LARVIS

Die smarte Plattform für Lehrgangs- & Veranstaltungsmanagement

Adresse
Königstor 53, 34119 Kassel

E-Mail
office@roba.one

Telefon
+49 561 50 34 79 51

Website
www.larvis.de

Ablaufdiagramm



Planung

Migration des Produktkatalogs sowie Teilnehmerdaten

Definition der Lehrgangsvorrausetzungen

Bedarfsermittlung & Planung

Grobplanung der Lehrgänge

Überprüfung der Lehrgangsvorrausetzungen

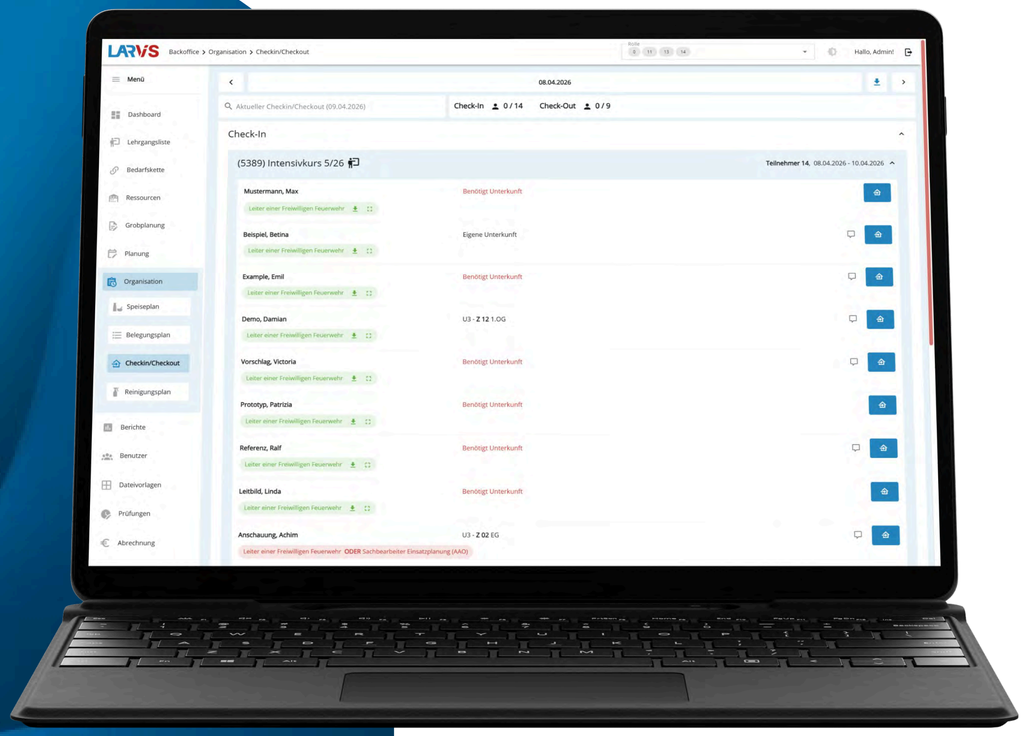
Laufender Lehrgang

Zuweisung Lehrgangsplätze

Durchführung Lehrgänge

Rückmeldung Ergebnisse

Abrechnung



Lehrgangsmanagement



Lehrgänge & Veranstaltungen zentral verwalten

LARVIS ermöglicht die zentrale Planung, Verwaltung und Durchführung von Lehrgängen, Seminaren und Veranstaltungen. Lehrgänge lassen sich mit allen relevanten Daten wie Zeitraum, Gebühren, Themen, Dozenten, Ressourcen und Teilnehmern anlegen, bearbeiten und archivieren. Bei einer Stornierung werden alle belegten Ressourcen automatisch wieder freigegeben.

Lehrgangsarten als Vorlagen

Über Lehrgangsarten hinterlegen Sie wiederverwendbare Vorlagen inklusive Stundenplanung und Ressourcenbelegung – von Räumen über Geräte bis zu Ausbildern. Beim Anlegen eines neuen Lehrgangs wählt das System automatisch verfügbare Ressourcen aus und plant diese ein, was die Jahresplanung erheblich beschleunigt.

Modulare Lehrgänge

Einzelne Lehrgangsmodule lassen sich zu ganzheitlichen Lehrgängen oder kompletten Grundausbildungen zusammenfassen. Die Module sind individuell konfigurierbar und dauerhaft wiederverwendbar, sodass wiederkehrende Ausbildungsstrukturen effizient abgebildet werden.

Integrierte Stundenplanung

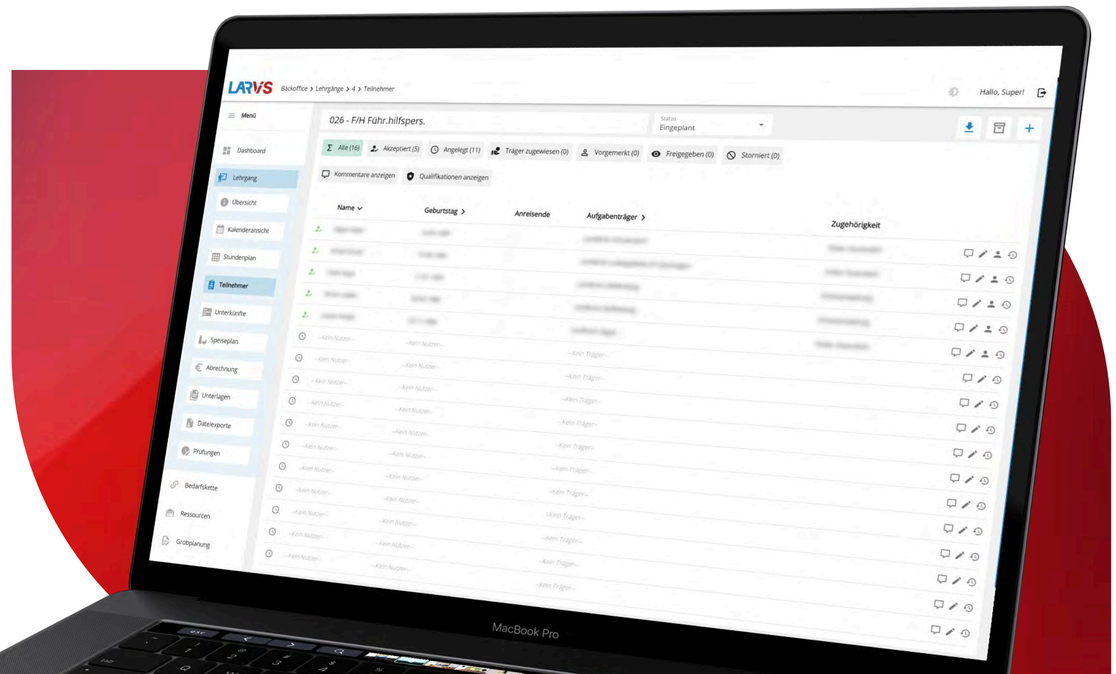
Die integrierte Stundenplanung stellt Lehrinhalte, Zeiten, Dozenten, Räume und Geräte übersichtlich dar. Konflikte bei Ressourcen oder Personen werden automatisch erkannt und angezeigt. Der Stundenplan steht Teilnehmern, Ausbildern, Dozenten und der Lehrgangsverwaltung gleichermaßen zur Verfügung.

Prüfungsverwaltung

LARVIS unterstützt den gesamten Prüfungsprozess – von der Vorbereitung über die Genehmigung und Durchführung bis zur Dokumentation. Prüfungsunterlagen, Fragenkataloge, generierte Prüfungsbögen, Ergebnisse und Bescheinigungen werden digital verwaltet und revisionssicher archiviert.

Zertifikate & Bescheinigungen automatisch generieren

Bescheinigungen und Zertifikate werden auf Basis hinterlegter Vorlagen automatisch für den gesamten Lehrgang erstellt. Teilnehmer- und Lehrgangsdaten fügt das System selbstständig ein – das manuelle Erstellen von Zertifikaten entfällt vollständig.



Jahresplanung & Kalenderfunktionen

Kalenderansichten für Tag, Woche, Monat & Jahr

Ein zentrales Kalendermodul bietet Tages-, Wochen-, Monats- und Jahresansichten. Lehrgänge, Termine, Ressourcen und Räume werden darin geplant und angezeigt, wobei Feiertage und Schließzeiten automatisch berücksichtigt werden.

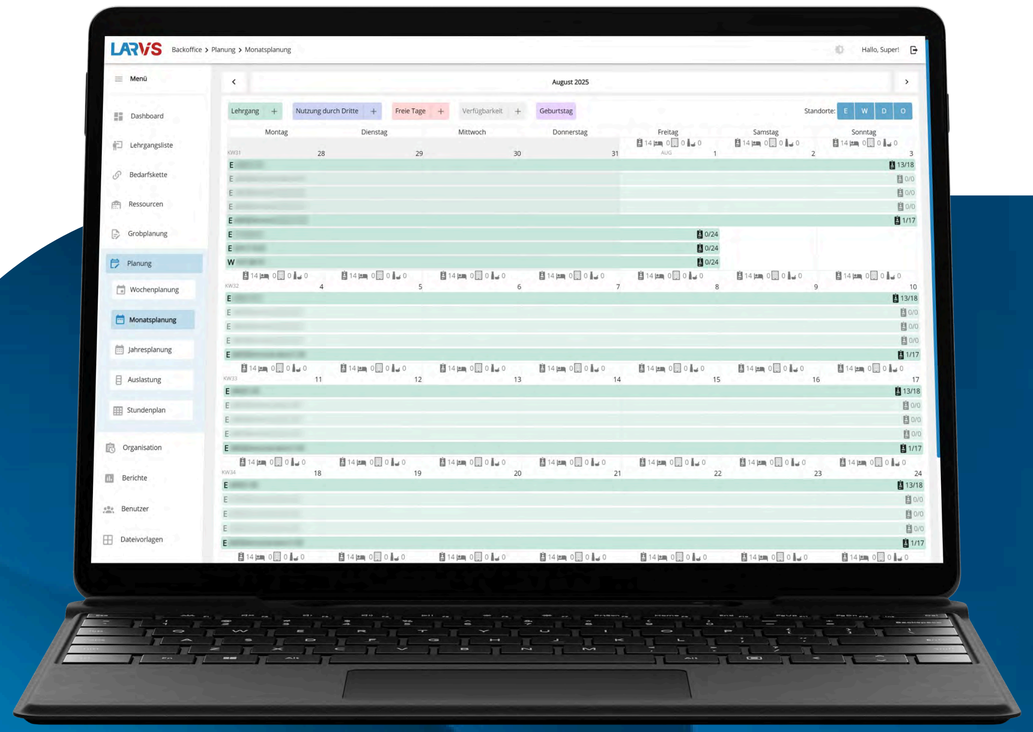
Ablaufplanung über den gesamten Prozess

LARVIS bildet den kompletten Ablauf ab – von der Bedarfserhebung über Lehrgangsplanung und Organisation bis zur Durchführung und Abrechnung. Jeder Schritt ist über den jeweiligen Prozessstatus transparent dokumentiert und nachvollziehbar.

Grobplanung & Entwurfsmodus

Langfristige Planungen lassen sich im Entwurfsmodus vorbereiten und nach Genehmigung im Folgejahr aktiv schalten. So können Jahres- und Halbjahrespläne rechtzeitig erstellt werden – inklusive Urlaubszeiten und Nichtverfügbarkeiten der Ausbilder.





Aktive Jahresplanung in Echtzeit

Der Aktivplan zeigt alle laufenden Lehrgänge, Veranstaltungen und Ressourcen in Echtzeit. Änderungen werden automatisch übernommen und berechtigten Nutzern sofort angezeigt.

Auslastung von Ressourcen, Ausbildern & Räumen

Das System berechnet fortlaufend die Auslastung von Räumen, Lehrkräften, Fahrzeugen und weiteren Ressourcen. Engpässe und freie Kapazitäten werden visualisiert, sodass Ersatzausbilder bei Krankheit oder Ausfälle von Räumen und Geräten leicht abgebildet werden können.

Planungsautomatik

Die Planungsautomatik unterstützt bei der Erstellung von Stundenplänen und der Ressourcenverteilung. Verfügbarkeiten, Qualifikationen und Abwesenheiten werden dabei automatisch berücksichtigt.

Bedarfsmanagement



Grobplanung nach Bedarfen

In der Grobplanung für das Folgejahr werden die gemeldeten Bedarfe sowie die zu erwartende Bedarfsabdeckung sichtbar. So erkennen Sie frühzeitig, wo Kapazitäten fehlen oder überschüssig sind.

Meldestatistik

Bedarfe werden nach Trägern und Lehrgangsart aufgeschlüsselt und automatisch als Excel-Statistik bereitgestellt – ideal für Reporting und Abstimmung mit den Bedarfsträgern.

Bedarfsketten-Abbildung

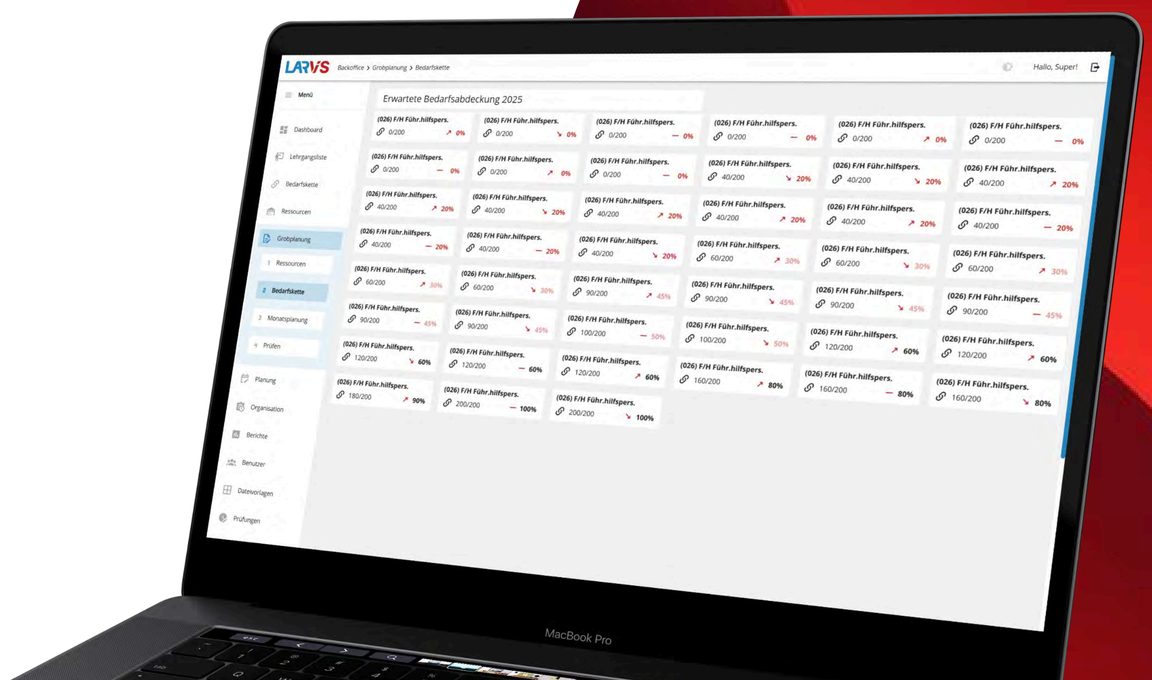
Bedarfe von Kameraden, Organisationen, Landkreisen oder Bedarfsträgern werden erfasst, analysiert und direkt in die Lehrgangsplanung übernommen. Das ermöglicht eine realitätsnahe und vorausschauende Ausbildungsplanung.

Wunschmanagement

Potenzielle Teilnehmer melden ihre Wünsche für das kommende Jahr an. So kann die Planung präziser auf den tatsächlichen Bedarf der Teilnehmer und Träger ausgerichtet werden.

Bedarfsmeldungen & Lehrgangskatalog

Bedarfe werden auf Teilnehmerebene als Wünsche im Vorhinein erfasst. Über einen zentralen Lehrgangskatalog lassen sich Lehrgangsarten gruppieren und verschiedenen Institutionen zur Belegung im Folgejahr anbieten.



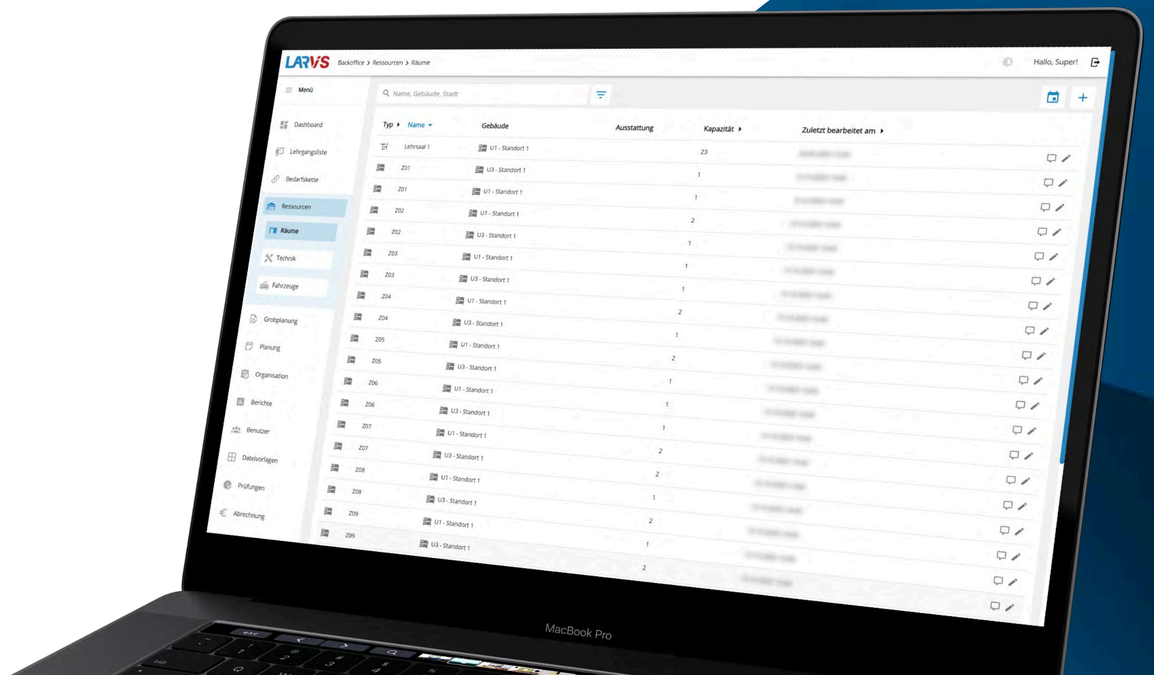
Ressourcen

Ressourcenverwaltung

Räume, Fahrzeuge, Geräte und Lehrmittel werden zentral verwaltet. LARVIS unterstützt die Zuordnung von Ressourcen zu Lehrgängen, Terminen oder Dozenten und behält die Verfügbarkeit jederzeit im Blick.

Zuteilung von Räumen, Terminen & Ressourcen

Zuteilungen erfolgen automatisch oder manuell und lassen sich bei Bedarf flexibel anpassen. Alle Änderungen sind für berechtigte Nutzer nachvollziehbar dokumentiert.





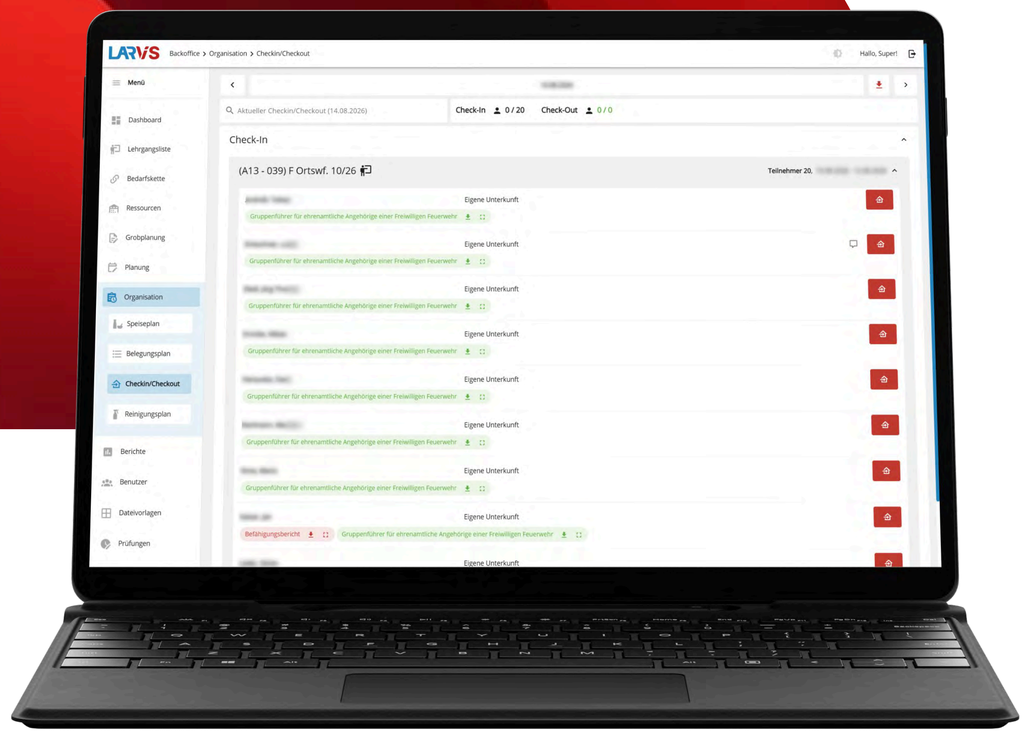
Belegungsplan in Echtzeit

Ein grafischer Belegungsplan zeigt die Nutzung von Zimmern, Räumen und weiteren Ressourcen in Echtzeit. So behalten Sie die Auslastung Ihrer Einrichtung jederzeit im Überblick.

Bettenbelegung & Unterbringung

Das Modul für Unterbringung und Belegung ermöglicht die automatische oder manuelle Zuweisung von Zimmern. Lehrgangsbezug, Geschlechtertrennung, Sonderfälle und externe Unterkünfte werden dabei berücksichtigt.

Organisation



Reinigungspläne automatisch erstellen

Auf Basis von Belegungs- und Check-out-Daten erstellt LARVIS automatische Reinigungspläne. Änderungen werden direkt an das zuständige Personal übermittelt.

Kommentarfunktion

Zu Lehrgängen, Terminen oder Planungsprozessen lassen sich Kommentare hinterlegen. Das erleichtert die interne Abstimmung und sorgt für Nachvollziehbarkeit innerhalb der Organisation.

Check-in & Check-out

An- und Abreisen von Teilnehmern und Dozenten werden digital erfasst. Das System dokumentiert auch Sonderfälle wie vorzeitige Abreisen oder Nichtantritte.

Speiseplan & Verpflegung

Die Verpflegung von Teilnehmern und Dozenten wird digital geplant. Essenswahlen, Unverträglichkeiten und Sonderwünsche werden erfasst und übersichtlich dargestellt; Speisepläne sind pro Standort und Woche konfigurierbar.



Verwaltung, Rollen & Rechte

Nutzerverwaltung

Alle Benutzerkonten werden zentral verwaltet. Neue Nutzer werden per E-Mail-Einladung mit Registrierungstoken angelegt; Passwortrücksetzungen können jederzeit selbst initiiert werden.

Rollen- & Rechtesystem

LARVIS verfügt über ein frei konfigurierbares Rollen- und Rechtesystem nach dem „Least Privilege"-Prinzip. Zugriffe werden nach Verantwortungsbereichen und Zuständigkeiten differenziert gesteuert – von der Administration über Lehrbereichsleitung und Ausbilder bis zum Teilnehmer.

Zugeschnittene Ansichten je Rolle

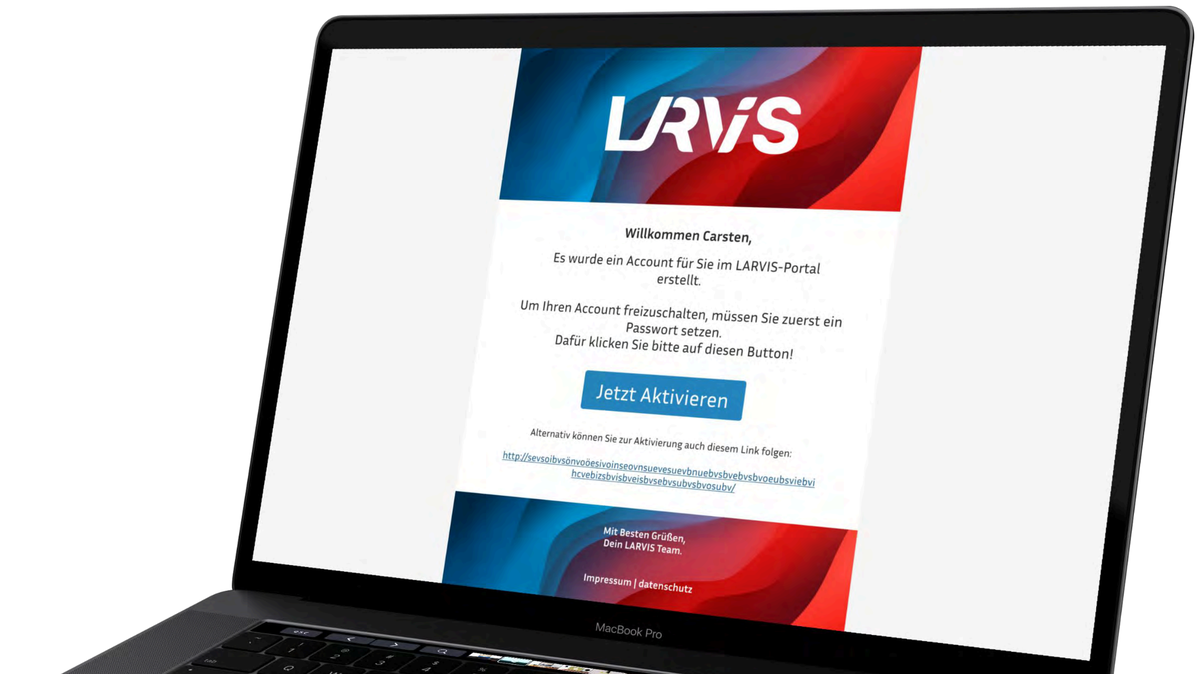
Jede Benutzerrolle erhält angepasste Ansichten und Funktionsbereiche. Das sorgt für eine übersichtliche, sichere und rollengerechte Nutzung der Plattform.

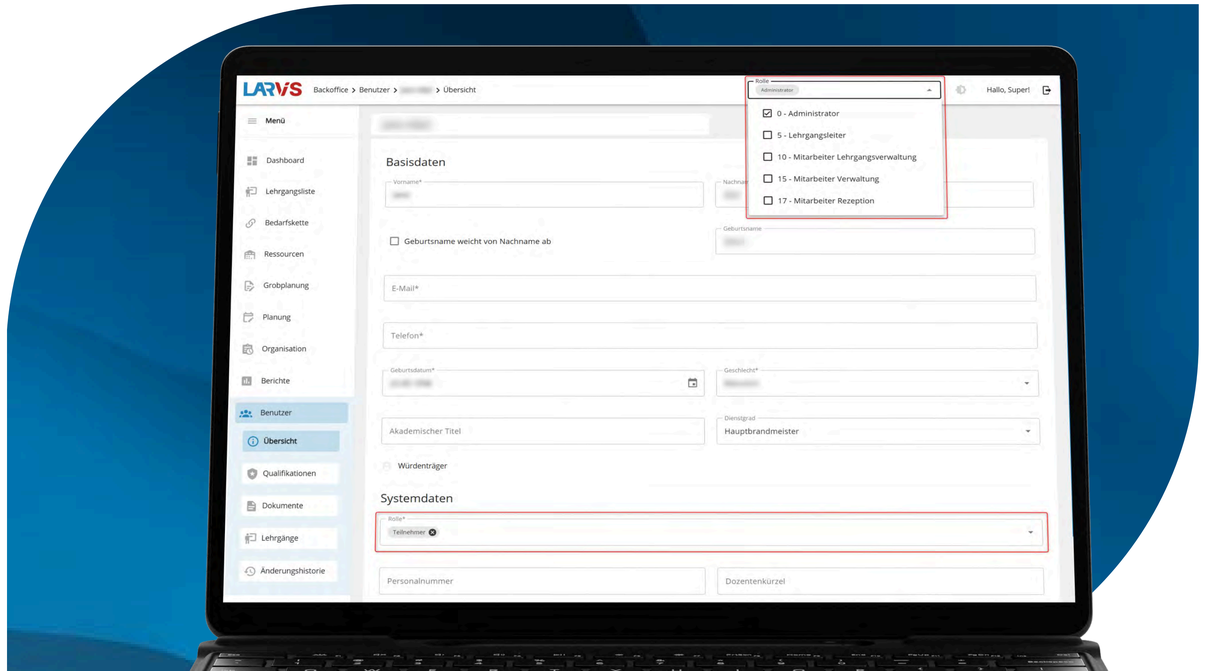
Profile & Qualifikationen

Für jeden Nutzer wird ein Profil mit Stammdaten, Qualifikationen und Lehrgangshistorie geführt. Diese Daten fließen automatisch in Planungen und Zuteilungen ein.

Föderale Struktur: Landkreise, Kommunen & Bezirke

LARVIS ist föderal aufgebaut. Lehrgänge, Teilnehmer und Verantwortlichkeiten lassen sich Landkreisen, Kommunen und Bezirken zuordnen – ideal für Organisationen mit mehreren Ebenen.





Teilnehmerverwaltung



Selbstverwaltung für Teilnehmer

Teilnehmer hinterlegen ihre Stammdaten und Qualifikationen selbst im System. Hinterlegte Zeugnisse und Bescheinigungen stehen ihnen bei Bedarf automatisch zur Verfügung.

LARVIS WebApp

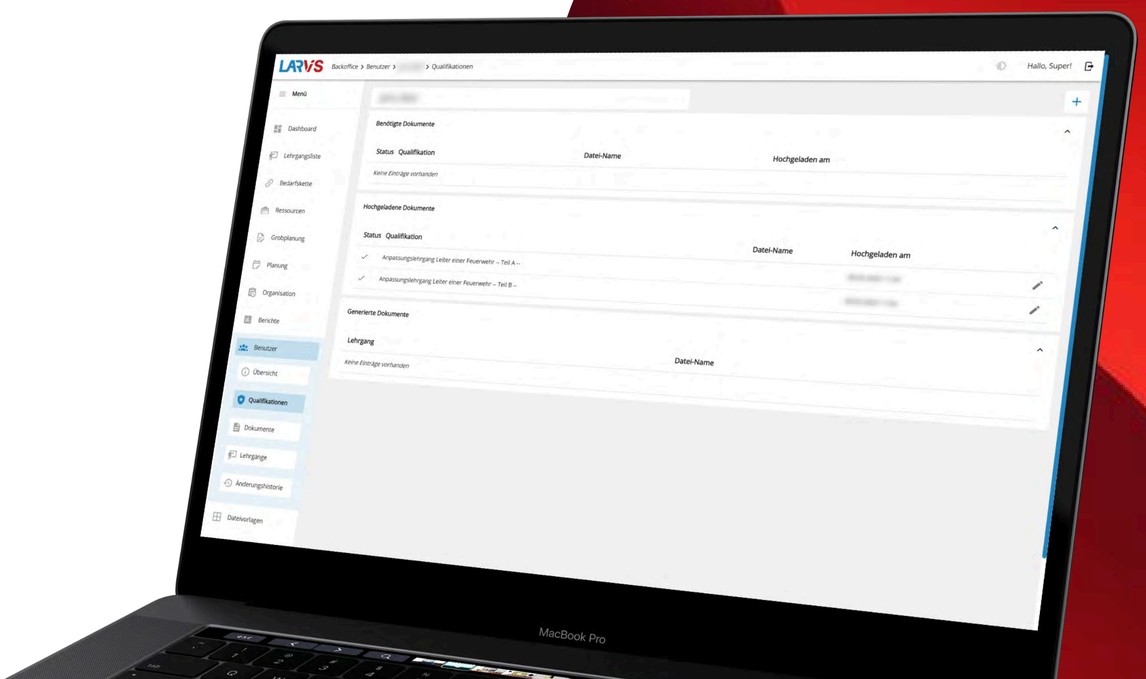
Für Teilnehmer, Dozenten und Ausbilder stehen Profile, Stundenpläne, Dokumente, Qualifikationen, Wunschmanagement und Lehrgangsinformationen zu den zugeteilten Lehrgängen bereit. Ausbilder erhalten zusätzlich Teilnehmerlistenzur Anwesenheitskontrolle.

Teilnehmerverwaltung & Zuteilung

Teilnehmer können manuell oder automatisch auf Lehrgänge verteilt werden. Das System berücksichtigt Anmeldestatus, Voraussetzungen, Kontingente und Restplätze und informiert alle Beteiligten automatisch über Statusänderungen.

Restplatzbörse mit API-Anbindung

Eine Restplatzbörse ist bereits integriert und für den Anschluss an externe Webseiten per API vorbereitet. So lassen sich freie Plätze unkompliziert veröffentlichen und vergeben.



Statistik & Dokumentation





Statistiken & Auswertungen

LARVIS erstellt automatisierte Berichte und Statistiken zu Lehrgangsauslastung, Teilnehmerzahlen, Ressourcenverbrauch und Qualifikationsständen – als Entscheidungsgrundlage für Ihre Planung.

Dateigenerierung & Vorlagen

Berichte, Teilnahmebescheinigungen, Namensschilder und weitere Dokumente werden auf Basis einheitlicher Vorlagen automatisch generiert und als PDF oder CSV exportiert. Vorlagen lassen sich per Drag-and-drop-Editor individuell gestalten.

Konfigurator ohne Programmieraufwand

Ein integrierter Konfigurator passt Formulare, Masken und Layouts an die individuellen Anforderungen Ihrer Einrichtung an – ganz ohne Programmieraufwand.

Import, Export & Datenmigration

LARVIS unterstützt standardisierte Schnittstellenformate wie CSV, XML und PDF. Bestehende Daten können vollständig migriert und übernommen werden.

Druckfunktion & Datenexport

Ansprechende Druckformate für Zertifikate, Pläne und Statistiken stehen bereit. Generierte Dokumente in den Formaten Excel, PDF, CSV oder JSON lassen sich direkt im Browser anzeigen, herunterladen oder über lokale Drucker ausgeben.

Revisionssichere Historie

Alle Vorgänge, Änderungen und Dokumente werden revisionssicher protokolliert. So ist jederzeit nachvollziehbar, wer wann welche Änderung vorgenommen hat.

Reporting & E-Mail-Funktion

Über LARVIS versenden Sie E-Mails und Reportings direkt aus dem System. Ein an Ihr Corporate Design angepasstes E-Mail-Template füllt Inhalte dynamisch – für konsistente, professionelle Kommunikation.

Technik, Sicherheit & Betrieb

DSGVO-konform & BSI-IT-Grundschutz

LARVIS ist datenschutzkonform nach DSGVO und orientiert sich am IT-Grundschutz des BSI. Verbindungen erfolgen ausschließlich verschlüsselt, Passwörter werden gehasht gespeichert und Schnittstellen sind prinzipbedingt gegen SQL-Injection und XSS-Angriffe geschützt.

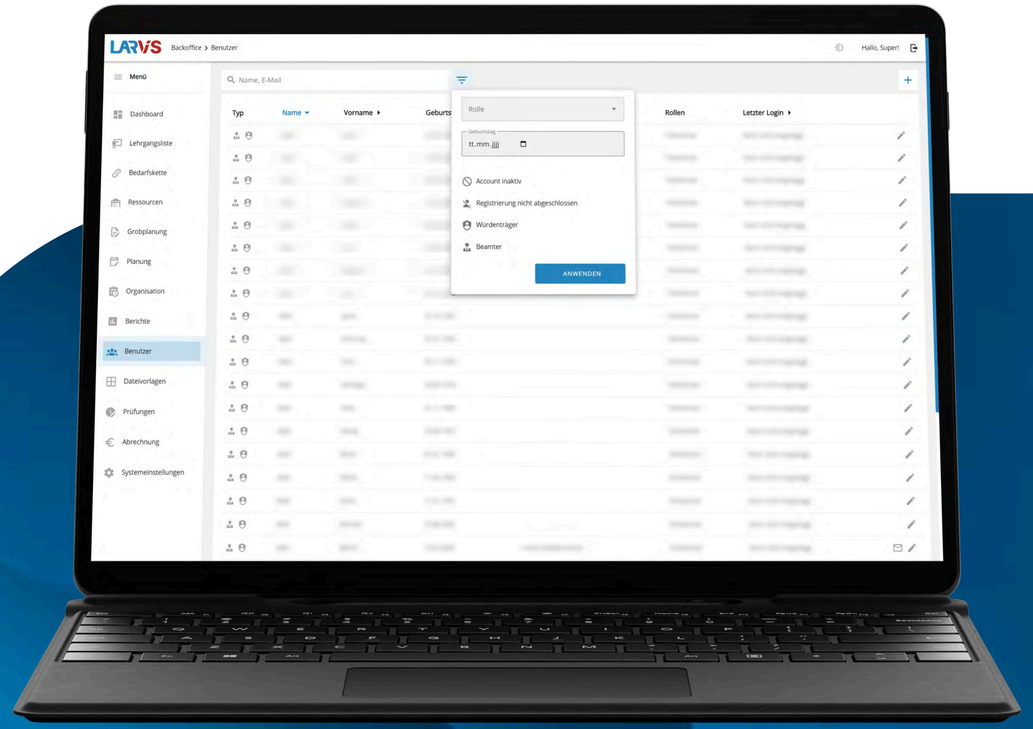
Löschkonzept nach DSGVO

Ein durchdachtes Löschkonzept verhindert Datenlücken – durch Neuverknüpfung oder das vollständige Entfernen abhängiger Datensätze. Die Löschstrategie wird individuell abgestimmt.

SaaS oder On-Premise

LARVIS läuft als SaaS in nach ISO 27001 zertifizierten Rechenzentren oder wahlweise On-Premise in Ihrem Haus. So bleiben Sie flexibel bei Betrieb und Datenhaltung.





Responsive Weboberfläche

Die Weboberfläche ist vollständig responsiv und funktioniert browserübergreifend auf allen gängigen Geräten. Eine klare, intuitive Navigation ermöglicht den Einstieg mit minimalen Vorkenntnissen.

Such-, Filter- & Sortierfunktionen

Umfangreiche Such-, Filter- und Sortierfunktionen finden Datensätze schnell wieder. Listen werden seitenweise (Pagination) geladen, um Ladezeiten gering zu halten; Umlaute und Sonderzeichen werden problemlos verarbeitet.

REST-API & Schnittstellen

Über eine gesicherte REST-API lassen sich externe Datenquellen und Systeme flexibel anbinden. Jeder Schnittstellenendpunkt erfordert eine Authentifizierung mit Berechtigungsprüfung, jeglicher Datenaustausch erfolgt verschlüsselt.

Abrechnung & Zeiterfassung



Abrechnung von Gebühren, Honoraren & Kosten

LARVIS ermöglicht die Abrechnung von Teilnehmergebühren, Dozentenhonoraren und Ressourcenkosten. Berechnungen werden automatisiert erstellt und lassen sich exportieren.

Digitale Zeiterfassung

Dozenten- und Mitarbeiterzeiten werden digital erfasst. Die erfassten Zeiten fließen automatisch in Abrechnung, Statistik und Nachweisdokumente ein.

Gehälter & Honorare

Auf Basis hinterlegter Stundensätze und Zeitnachweise stellt das System automatisch die Daten für Honorar- und Gehaltsabrechnungen von Lehrkräften und Dozenten bereit.

Dashboard

Rollenspezifisches Dashboard

Das Dashboard ist für jede Rolle individuell aufgebaut und liefert einen Schnellstatus zu Teilnehmerzahlen, Unterkünften, Check-ins und Speiseauswahl. Aktive Lehrgänge der nächsten Wochen werden übersichtlich dargestellt und dienen der täglichen System- und Lehrgangsüberwachung.

